

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA SHORT-LIST DI PROFESSIONISTI PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI INERENTI LE ATTIVITÀ DELLA FONDAZIONE PINO PASCALI - MUSEO D’ARTE CONTEMPORANEA

ART. 1 – OGGETTO DELL’AVVISO.

È indetto avviso pubblico per l’acquisizione di candidature di soggetti esperti (liberi professionisti) per la formazione di un elenco di candidati, in possesso dei requisiti di cui al presente avviso, finalizzato all’affidamento di incarichi professionali, da utilizzare in rapporto alle necessità ed alle esigenze della Fondazione Museo Pino Pascali (nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza).

Con il presente avviso non si intende porre in essere alcuna procedura concorsuale o paraconcorsuale; inoltre, l’acquisizione delle candidature non prevede graduatorie, attribuzioni di punteggio e/o altre classificazioni di merito e l’inserimento nell’elenco degli esperti non comporta alcun diritto aprioristico ad ottenere incarichi professionali e/o di collaborazione da parte della Fondazione Museo Pino Pascali.

L’eventuale conferimento dell’incarico non determinerà la costituzione di rapporto di lavoro subordinato o pubblico impiego, bensì si configurerà come prestazione di lavoro autonomo, regolata da specifico disciplinare, ai sensi degli artt. 2222 e ss. del Codice Civile e della normativa correlata.

L’istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità all’assunzione di eventuale incarico e la piena accettazione di tutte le condizioni riportate nel presente avviso.

L’elenco manterrà la sua validità per 24 mesi dalla data della sua approvazione, salvo implementazioni. Nel corso del suddetto periodo di validità ciascun iscritto potrà anche presentare atti integrativi della domanda al maturare di eventuali significative esperienze professionali o al possesso di ulteriori titoli.

Si procederà all’aggiornamento della short list entro il 31 dicembre di ogni anno, sulla base delle nuove integrazioni eventualmente pervenute e che potranno essere presentate nel corso dell’anno

1

FONDAZIONE PINO PASCALI MUSEO D’ARTE CONTEMPORANEA

Via Parco del Lauro 119 – 70044 Polignano a Mare (Bari) ITALY

C.F. 93385290726 – P.IVA 07077600729

Ente iscritto nel registro delle persone giuridiche n°73/P

Tel. +39 080.424.9534 - +39 3332091920 - www.museopinopascali.it

direzione@museopinopascali.it - segreteria@museopinopascali.it

museopinopascali@pec.it

senza pubblicazione di ulteriore avviso pubblico, secondo modalità e condizioni già previste nel presente avviso pubblico.

ART. 2 - ARTICOLAZIONE DELL'ELENCO DELLA SHORT LIST PER SEZIONI E REQUISITI.

Il presente avviso darà luogo alla seguente short list:

PROFILO A - CRITICI D'ARTE E CURATORI ESPERTI IN IDEAZIONE, GESTIONE E COLLABORAZIONE IN EVENTI E MOSTRE D'ARTE CONTEMPORANEA

Funzioni:

Il Curatore di mostre ed eventi è in grado di organizzare sia eventi espositivi sia eventi performativi (rassegne video, rassegne audio, rassegne on line, rassegne multimediali, eventi urbani e di public art). È il referente scientifico in grado di proporre e di attuare mostre d'arte contemporanea ed attività in collaborazione con la Direzione che ne deve approvare il progetto.

Requisiti di ammissibilità:

- Diploma di Accademia di Belle Arti e specializzazioni connesse o di una laurea V.O. o specialistica o magistrale di durata quinquennale in ambito umanistico/artistico o in tutela dei Beni Culturali o titoli equipollenti; corsi e scuole di perfezionamento e/o Master specialistici di I e II livello coerenti con il profilo;
- esperienza professionale minima documentabile di 3 anni nella cura e nella organizzazione di mostre d'arte contemporanea;
- ottima conoscenza dell'arte contemporanea;
- ottima conoscenza dell'operato della Fondazione Pino Pascali e dei progetti europei realizzati dal Museo;
- ottima conoscenza delle tecniche di organizzazione, valorizzazione, promozione e gestione di progetti, mostre ed eventi legati al settore dell'arte contemporanea e del turismo d'arte;
- buona capacità nell'interagire con Enti pubblici e privati, Musei e artisti;
- buona capacità di interazione con i media e di gestione di un ufficio stampa;
- conoscenza delle tecniche e della normativa di catalogazione e schedatura;

- conoscenza delle tecniche di allestimento;
- conoscenza degli strumenti di editoria tradizionale ed elettronica;
- conoscenza dei programmi ed applicativi informatici di gestione e consultazione del patrimonio culturale;
- conoscenza delle tecnologie multimediali;
- capacità di organizzare e dirigere gli aspetti tecnici legati alla realizzazione degli allestimenti;
- capacità di coordinare le procedure relative alla movimentazione delle opere;
- capacità di gestione delle collezioni;
- capacità di gestione dei prestiti di opere d'arte;
- spiccata capacità di progettare e coordinare esposizioni temporanee ed eventi culturali collaterali;
- capacità di progettare e coordinare attività promozionali e divulgative;
- capacità di progettare e coordinare attività editoriali e di comunicazione;
- capacità di condurre attività di monitoraggio e valutazione delle attività condotte direttamente o coordinate;
- buona conoscenza della lingua inglese.

ART.3 REQUISITI DI CARATTERE GENERALE.

Ai fini della presentazione della domanda di iscrizione in tale elenco, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale alla data di presentazione della domanda:

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea. I cittadini comunitari devono possedere i requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non avere carichi pendenti e non aver riportato condanne penali (intendendo come tale anche quella che segue al c.d. patteggiamento);
- non essere stati interdetti dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del d. P.R. 10 gennaio 1957 n. 3;

- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i..

I suddetti requisiti (di legge e professionali) dovranno essere dichiarati dal candidato in sede di presentazione della domanda (come da modello *fac-simile* allegato) e potranno essere verificati dalla Fondazione Museo Pino Pascali prima dell'affidamento dell'eventuale incarico. La mancata dichiarazione del possesso dei requisiti comporterà l'esclusione della domanda.

I requisiti professionali sopra indicati si intendono vincolanti ai fini dell'iscrizione nelle relative sezioni dell'elenco di che trattasi.

ART.4 TITOLI PREFERENZIALI.

Sono valutabili, quali titoli preferenziali per la attribuzione degli incarichi, successivamente all'inserimento nell'elenco:

- 1) voto di laurea;
- 2) diplomi di specializzazione post-laurea, master o titoli equiparabili;
- 3) pubblicazioni o ricerche nelle materie attinenti al profilo professionale richiesto (aree tematiche individuate);
- 4) stage riconosciuti o tirocini di formazione e orientamento nella materie attinenti al profilo professionale richiesto;
- 5) conoscenza diretta del territorio pugliese;
- 6) esperienze dirette con le Pubbliche Amministrazioni;
- 7) esperienza lavorativa rilevante per l'attività professionale prevista e ad essa direttamente attinente, adeguatamente documentata, ulteriore rispetto a quanto richiesto;
- 8) buona conoscenza della lingua inglese;
- 9) conoscenza di un'eventuale seconda lingua comunitaria, anche diversa da quelle sopra indicata;
- 10) possesso della Patente Europea del Computer.

ART.5 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E TERMINI DI SCADENZA.

Per richiedere l'iscrizione nell'elenco, gli interessati dovranno presentare la domanda di candidatura redatta come da *fac-simile* allegato al presente avviso, debitamente compilata e sottoscritta in

4

FONDAZIONE PINO PASCALI MUSEO D'ARTE CONTEMPORANEA

Via Parco del Lauro 119 – 70044 Polignano a Mare (Bari) ITALY

C.F. 93385290726 – P.IVA 07077600729

Ente iscritto nel registro delle persone giuridiche n°73/P

Tel. +39 080.424.9534 - +39 3332091920 - www.museopinopascali.it

direzione@museopinopascali.it - segreteria@museopinopascali.it

museopinopascali@pec.it

originale **entro le ore 12:00 del giorno 19 novembre 2019.**

L'istanza, corredata della documentazione richiesta, dovrà essere presentata in busta chiusa controfirmata sui lembi in una delle seguenti modalità:

- direttamente, presso la Fondazione Museo Pino Pascali sita in Polignano a Mare alla Via Parco del Lauro n. 119;
- con plico raccomandato tramite corriere o agenzie di recapito autorizzate, al seguente indirizzo: "Fondazione Museo Pino Pascali - Via Parco del Lauro n. 119 -70044- Polignano a Mare (Bari)" (in tal caso, ai fini della scadenza, farà fede la data di invio)
- a mezzo p.e.c. all'indirizzo *museopinopascali@pec.it*

In ogni caso, dovrà essere riportato -sul frontespizio della busta o nell'oggetto della mail- il nominativo del mittente e la dicitura "AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA SHORT-LIST DI PROFESSIONISTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI INERENTI LE ATTIVITÀ DELLA FONDAZIONE PINO PASCALI - MUSEO D'ARTE CONTEMPORANEA - PROFILO A".

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile e/o integro in ogni sua parte.

La Fondazione Museo Pino Pascali non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Alla domanda devono essere allegati:

1. curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto in originale, dal quale si evincano le competenze ed esperienze richieste con riferimento alla specificità del profilo professionale per cui il candidato intende proporsi e riportante tutte le informazioni che desidera sottoporre a valutazione; nel *curriculum* devono essere chiaramente dettagliate le esperienze lavorative e le prestazioni rese, con indicazione del periodo e della denominazione dell'Ente o Società committente, nonché l'autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo art. 13 del D.Lgs. n.196/2003;
2. copia del documento di identità in corso di validità;
3. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i., dalla

quale risulti il titolo di studio posseduto, con la votazione finale riportata e la data di conseguimento, nonché l'esperienza specifica sviluppata nello svolgimento di incarichi per la realizzazione di forniture e servizi affini alla categoria selezionata;

4. attestazione, a pena di esclusione e nella consapevolezza della responsabilità civile e penale derivante da dichiarazioni mendaci, circa l'inesistenza di cause di incompatibilità rispetto all'eventuale servizio da svolgere;
5. presentazione del portfolio con lavori esemplificativi, in formato elettronico e/o cartaceo.

Le domande saranno escluse se:

- presentate da candidati non in possesso dei requisiti richiesti;
- pervenute oltre i termini fissati dal presente avviso;
- mancanti della documentazione richiesta.

ART.6 ELENCO DELLE CANDIDATURE E AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI.

L'istruttoria per l'ammissibilità delle candidature ai fini dell'inserimento nella short list, verrà effettuata, da parte della Direzione ed eventuali suoi nominati, sulla base dell'esame delle candidature presentate.

La composizione della short list verrà resa pubblica mediante pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione Museo Pino Pascali (<http://www.museopinopascali.it>).

L'affidamento degli incarichi e la relativa remunerazione saranno determinati in funzione delle esigenze operative manifestate dalla Fondazione Museo Pino Pascali, in relazione alle attività specifiche da espletare e alla relativa durata.

All'atto dell'affidamento dell'incarico la Fondazione Museo Pino Pascali, si riserva la facoltà di vincolare l'incarico stesso alla verifica e risoluzione di eventuali incompatibilità connesse ad altri incarichi o rapporti professionali contemporaneamente in essere con altre Amministrazioni o altre società pubbliche o private.

ART.7 MODALITÀ DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

FONDAZIONE PINO PASCALI MUSEO D'ARTE CONTEMPORANEA

Via Parco del Lauro 119 – 70044 Polignano a Mare (Bari) ITALY

C.F. 93385290726 – P.IVA 07077600729

Ente iscritto nel registro delle persone giuridiche n°73/P

Tel. +39 080.424.9534 - +39 3332091920 - www.museopinopascali.it

direzione@museopinopascali.it - segreteria@museopinopascali.it

museopinopascali@pec.it

Gli esperti selezionati saranno convocati, a seguito della pubblicazione della short list, per sostenere un colloquio con la Direzione Artistica per l'eventuale assegnazione degli incarichi professionali di volta in volta ritenuti necessari sulla base delle specifiche esigenze della Fondazione.

Gli incarichi saranno affidati ad insindacabile giudizio della Fondazione sulla base di una valutazione dei *curricula* dei candidati con procedura comparativa tra quelli inclusi in settori e profili omogenei, tenendo conto della competenze maggiormente pertinenti rispetto agli incarichi da affidare.

Le condizioni contrattuali saranno definite in base al profilo professionale degli esperti e all'impegno richiesto. I contratti saranno conformi a quanto prescritto dal codice civile e nella normativa comunitaria di riferimento, senza vincolo di subordinazione e sulla base delle direttive della Direzione Artistica della Fondazione Museo Pino Pascali.

L'impiego dei professionisti sarà definito in rapporto alle effettive necessità della Fondazione Museo Pino Pascali, in relazione alle disponibilità finanziarie della stessa ed alla ammissibilità dei costi per consulenze esterne/servizi previsti dai singoli strumenti di finanziamento, tenuto conto dei seguenti parametri:

- tipologia dell'incarico da affidare;
- rilevanza del *curriculum* (competenze ed esperienze già maturate) rispetto all'oggetto della prestazione;
- rotazione, ove possibile, degli incarichi;
- disponibilità ad effettuare le prestazioni nei tempi richiesti.

La Fondazione Museo Pino Pascali si riserva la facoltà di verificare l'effettivo possesso dei requisiti dichiarati, oltre che la disponibilità ad assumere l'incarico alle condizioni proposte.

L'incarico o il servizio saranno conferiti con atto motivato e verranno regolati mediante apposito contratto, nel quale saranno fissate modalità, tempi e corrispettivo per l'espletamento dello stesso.

Il compenso da corrispondere sarà di volta in volta stabilito, quantificato e convenuto in sede di conferimento di ogni specifico incarico.

Il professionista chiamato a prestare la propria collaborazione può, per ragioni di indisponibilità temporanea, rinunciare all'incarico; in caso di accettazione, non sarà possibile interrompere il lavoro iniziato, pena l'esclusione dalla short list, salvo comprovati motivi di causa maggiore.

ART.8 TUTELA DELLA PRIVACY.

I dati dei quali la Fondazione Museo Pino Pascali entra in possesso a seguito del presente avviso verranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione di dati personali” e saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e degli eventuali procedimenti di affidamento d’incarico.

ART. 9 PUBBLICITÀ E INFORMAZIONI.

Per maggiori informazioni i candidati possono rivolgersi alla segreteria della Fondazione Museo Pino Pascali ai seguenti recapiti:

e-mail: *segreteria@museopinopascali.it*

numero di telefono: 080.4249534.

Si darà seguito alle richieste motivate via e-mail di chiarimenti con riferimento al presente avviso solo se inviate con chiara identificazione del mittente.

Il presente avviso è pubblicato, unitamente ai suoi allegati, sul sito istituzionale della Fondazione Museo Pino Pascali (<http://www.museopinopascali.it>).

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 6 della legge n. 241/90 e s.m.i., il responsabile del procedimento è la Direttrice artistica, Rosalba Branà.

Polignano a Mare, 31/10/2019

IL CDA